

Prozessprotokoll

Beim Umgang mit sensiblen Daten des Personalwesens sind stets Sorgfalt und Vorsicht geboten. Als weiterführende Maßnahme zum Änderungsprotokoll dient das Prozessprotokoll.

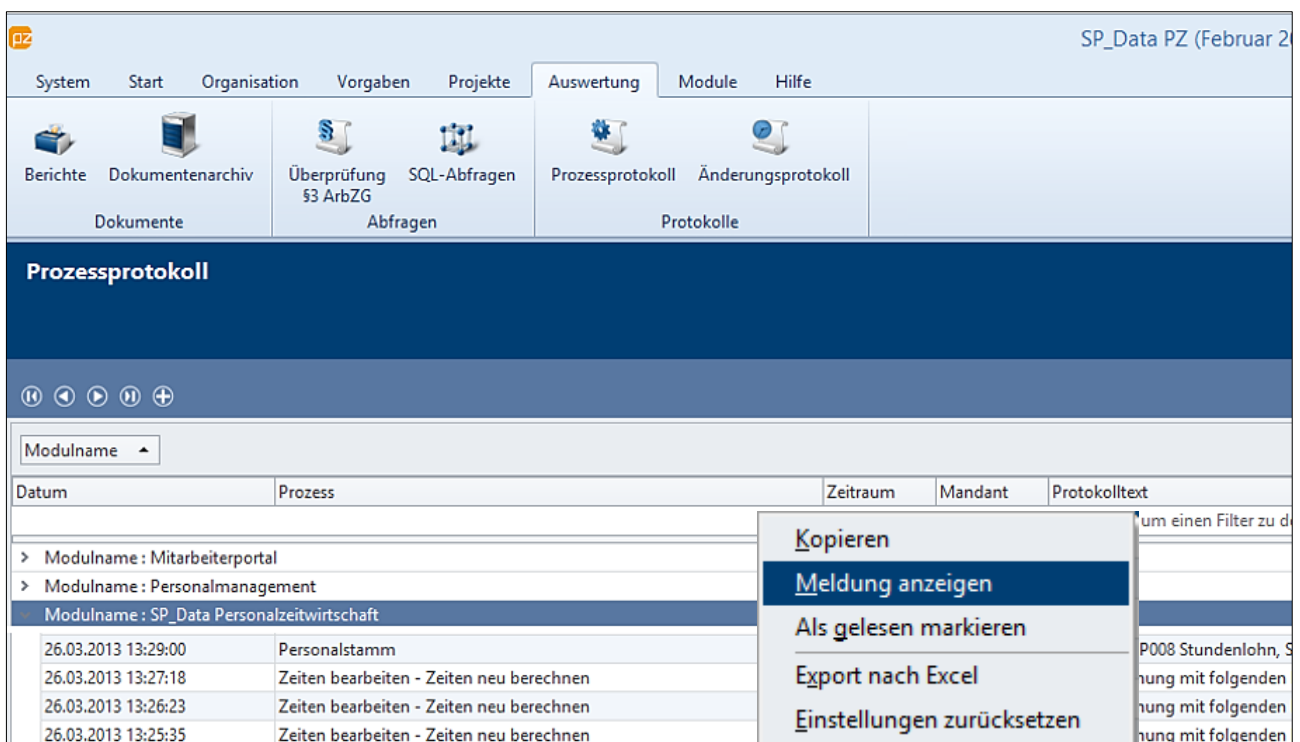
Jeder Vorgang eines Anwenders wird vollständig, automatisch und äußerst genau protokolliert. Dabei spielt es keine Rolle, welche Rechte dieser Benutzer hat oder auf welcher Ebene sich sein Handeln abspielt.

Eine lückenlose Einsicht in alle Aktivitäten (Prozesse) zu Auswertungszwecken ist so sichergestellt.

Eine gezielte Selektion der Informationen ist durch einfache oder kombinierte Filter möglich. Gefiltert werden kann in den SP_Data Modulen SP_Data Personalabrechnung (SP_Data PA)*, SP_Data Personalmanagement (SP_Data PM)* und SP_Data Personalzeitwirtschaft (SP_Data PZ), die Art (Hinweis, Warnung, Fehler), der Status (alle, gelesen, ungelesen), der Mandant, der Zeitraum, die Zeitspanne und der Nutzer. Ausgewählte Prozesse können an Microsoft Excel übergeben und dort weiterverarbeitet werden.

- Lösungsübergreifendes Modul der SP_Data PA, PM und PZ
- Automatisches Loggen aller Prozesse
- Kein Einarbeitungsaufwand
- Mehrmandantenfähigkeit
- Komfortable Filter zu Auswertungszwecken
- Export nach Microsoft Excel

* Voraussetzung
 SP_Data PA
 SP_Data PM



SP_Data PZ (Februar 2)

System Start Organisation Vorgaben Projekte **Auswertung** Module Hilfe

Berichte Dokumentenarchiv Überprüfung SQL-Abfragen Prozessprotokoll Änderungsprotokoll

Dokumente Abfragen Protokolle

Prozessprotokoll

⏪ ⏩ ⏴ ⏵ ⏶ ⏷

Modulname ▾

Datum	Prozess	Zeitraum	Mandant	Protokolltext
> Modulname: Mitarbeiterportal > Modulname: Personalmanagement Modulname: SP_Data Personalzeitwirtschaft				
26.03.2013 13:29:00	Personalstamm			
26.03.2013 13:27:18	Zeiten bearbeiten - Zeiten neu berechnen			
26.03.2013 13:26:23	Zeiten bearbeiten - Zeiten neu berechnen			
26.03.2013 13:25:35	Zeiten bearbeiten - Zeiten neu berechnen			

Kopieren
 Meldung anzeigen
 Als gelesen markieren
 Export nach Excel
 Einstellungen zurücksetzen