Leistungsbeschreibung my_spdata

Stand: 11.12.2023

Diese Leistungsbeschreibung beschreibt die Funktionalität der Software my_spdata. my_spdata setzt entweder die SP_Data PA (Personalabrechnung) oder die SP_Data PZ (Personalzeitwirtschaft) oder das SP_Data Payroll Outsourcing voraus.

Es stehen drei my_spdata Pakete zur Verfügung:

- **DOK**
  Personalakte des Mitarbeiters mit Dokumenten aus PA und/oder PZ, z.B. zur Verteilung von Entgeltabrechnungen, Bescheinigungen und Zeitnachweisen.

- **PA**
  Personalakte plus weitere Funktionalitäten (PA als führendes System)

- **PZ**
  Personalakte plus weitere Funktionalitäten (PZ als führendes System)

Der Leistungsumfang der drei my_spdata Pakete ist in der untenstehenden Funktionstabelle spezifiziert. Je nach beauftragtem Paket sind diese Leistungen entweder im Auftragsumfang enthalten (x), nicht enthalten (-) oder können optional beauftragt werden (opt.).

Der von Ihnen lizenzierte Leistungsumfang ist in dem jeweiligen Leistungsschein dokumentiert. Für die Lizenzierung zählen nur aktive Mitarbeiter, die in der SP_Data PA oder PZ für my_spdata freigeschaltet wurden.

Spezifische Kundenanforderungen in Bezug auf individuelle Erweiterungen (z.B. Erstellung von Workflows), besondere Absprachen und Auftragsprogrammierungen einschließlich der zugehörigen Dokumentationen sind im Dokument Projektbeschreibung definiert.

Den Leistungsumfang der SP_Data PA- und SP_Data PZ-Software finden Sie auf unserer Website in den jeweiligen Leistungsbeschreibungen.

Inhalt

1. Leistungsumfang der my_spdata Pakete 2
2. Leistungsumfang der my_spdata Admin-Konsole 5

1. Leistungsumfang der my_spdata Pakete

	DOK	PA	PZ
Personalakte - Ansicht der für den Mitarbeiter freigegebenen Dokumente - Download freigegebener Dokumente (konfigurierbar) - Dokumente können für Mitarbeiter in der SP_Data PA oder der SP_Data PZ freigegeben werden	X	X	X
Personalakte erweitert - Übersicht: meine Dokumente, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	X	X
Dashboard - Startseite mit übersichtlichen Widgets, konfigurierbar - Aufgaben und Hinweise: Überblick über den Bearbeitungsstatus der eigenen Anträge und Möglichkeit zur schnellen Bearbeitung von Anträgen durch den aktuellen Genehmiger - Mein Kalender (s.u.) - Geburtstagsliste	-	X	X
Dashboard erweitert - Vertretungen (s.u.) - Digitales Zeiterfassungsterminal (s.u.) - An- und Abwesenheiten (s.u.)	-	-	X
Kalender - Mein Kalender für den Mitarbeiter inkl. Informationen über Urlaubssalden - Mitarbeiterkalender mit konfigurierbaren Sichtrechten, z.B. als Hilfe bei der Auswahl eines Vertreters (für Mitarbeiter) oder als Überblick über die Verfügbarkeiten der Mitarbeiter und zur Urlaubsplanung (für Vorgesetzte)	-	X	X
Visitenkarte - Anzeige der Kontaktdaten von Mitarbeitern und Kollegen inklusive Notfallkontakten (verfügbar in allen Mitarbeiterlisten) - Definition von Favoriten - Telefon-Anruf (setzt TAPI-Schnittstelle voraus) - Einsprung in das Mailprogramm mit E-Mail-Adresse - Einsprung in Microsoft Teams (Chat, Telefonie, Organisation)	-	X	X

	DOK	PA	PZ
Employee Self Service (PA und PV) - Antrags- und Genehmigungsverfahren für Abwesenheiten wie z.B. Urlaub und Dienstreisen basierend auf SP_Data PA und PV - Automatische E-Mail-Benachrichtigungen an Antragsteller, Vertreter und Genehmiger - Übersicht: meine Anträge, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	X	-
Employee Self Service (PZ) - Antrags- und Genehmigungsverfahren für Abwesenheiten wie z.B. Urlaub und Gleitzeit basierend auf SP_Data PZ - Automatische E-Mail-Benachrichtigungen an Antragsteller, Vertreter und Genehmiger - Übersicht: meine Anträge, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	-	X
Mehrarbeit - Workflow zur Freigabe von nicht gewerteten Anwesenheitsstunden - Beantragung von Mehrarbeit durch den Mitarbeiter - Genehmigung von Mehrarbeit durch den Vorgesetzten - Genehmigte Mehrarbeitsfreigaben werden direkt von der PZ verarbeitet - Übersicht: meine Mehrarbeit, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	-	X
Korrekturen - Nachbuchung fehlender Buchungen - In Verbindung mit einem Workflow möglich: z.B. Nachbuchungsantrag muss vom Vorgesetzten genehmigt werden - Genehmigte Korrekturen werden direkt von der PZ verarbeitet - Übersicht: meine Korrekturen, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	-	X
Salden - Saldenüberblick mit Salden-Sets, die erstellt und angepasst werden können - Anzeige der Salden der Zeitkonten aus der SP_Data PZ und SP_Data PA - Übersicht: meine Salden, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	X	X

	DOK	PA	PZ

Digitales Zeiterfassungsterminal
- Zeiten komfortabel in der Software buchen
- Folgende Buchungen können durchgeführt werden:
  ○ Kommen oder Kommen mit Fehlgrund (z.B. mobiles Arbeiten)
  ○ Gehen oder Gehen mit Fehlgrund (z.B. Pause oder Dienstgang)
  ○ Nachbuchung (mit Bemerkung) mit Antragsverfahren
  ○ Projektbuchung einschl. Nachbuchung(1)
- Ansicht der letzten Buchungen
- Anzeige der konfigurierten Terminal-Salden
	-	-	X

An- und Abwesenheiten - Übersicht über An- und Abwesenheiten der Mitarbeiter mit konfigurierbaren Sichtrechten - farbliche Markierung der Abwesenheiten - filterbar nach Favoriten, Standort, Abteilungen und Teams	-	-	X
Vertretungen - Anlage von festen Vertretungen bei Abwesenheiten inklusive automatischer Übergabe aller Rechte der zu vertretenden Person - Übersicht: meine Vertretungen, meine Mitarbeiter, alle Mitarbeiter, mit Filtermöglichkeit und konfigurierbaren Sichtrechten	-	-	X
Fehlzeitsperren - Verwaltung von Fehlzeitensperren für Fehlgründe und bestimmte Unternehmenseinheiten wie z.B. Abteilungen und Gruppen	-	-	X
Nutzerprofil - Sprache wählen (s.u.) - Darkmode oder Daymode	X	X	X
Stammdaten - Mitarbeiter kann folgende Stammdaten bearbeiten: E-Mail, Telefonnummern, Straße, PLZ, Ort, Bankverbindung, Notfallkontakte (konfigurierbar)	-	X	X
Mehrsprachigkeit - deutsch und englisch sind im Lieferumfang enthalten - weitere Sprachen können innerhalb der Software definiert und die übersetzten Begriffe hinterlegt werden	X	X	X

	DOK	PA	PZ
my_spdata Admin-Konsole - separate Software für Rollen, Rechte und selten benutzte Funktionen - im SaaS-Modell (SP_Data Cloud) ist ein separater Server zur Installation in der DMZ erforderlich - Funktionsumfang s.u.	X	X	X

2. Leistungsumfang der my_spdata Admin-Konsole

	DOK	PA	PZ
Workflows - Definition von Workflows für das Antrags- und Genehmigungsverfahren - Vordefinierte Workflows werden als Templates mitgeliefert - Definition von ausgelieferten E-Mail-Templates für einige der Workflowschritte	-	X	X
Rollen und Rechte - Definition von Rollen, z.B. Mitarbeiter, Genehmiger und Sachbearbeiter - Definition von Sichtrechten pro Rolle	-	X	X
SoftPanel - Übersicht der An- und Abwesenheiten in einem SoftPanel (Kachelansicht)	-	-	X
Zeiten manuell bearbeiten - Bearbeitung von gebuchten Zeiten - Einfügen neuer Buchungen - Je Benutzerrolle auch für freigegebenen Mitarbeiter	-	-	X
Projektnachbuchung (1) - Nachträgliche Aufteilung der Ist-Stunden auf verschiedene Projekte	-	-	X
Zeitkontoumbuchung - Beantragungsmöglichkeit für die Umbuchung zwischen PZ-Zeitkonten. Hierüber kann z.B. die Beantragung zur Auszahlung von Gleitzeitstunden realisiert werden.	-	-	X
Lohnartenerfassung - Lohnartenerfassung außerhalb der Personalabrechnung - Freigabe über Workflowprozess	-	-	X

	DOK	PA	PZ
- Nur zur Erfassung freigegebene Lohnarten sind auswählbar - Nach Freigabe werden die Lohnarten direkt von der PA berücksichtigt			
Jubiläumsliste	-	X	X

SP_Data mobil
- Erfassung von (mit GPS-Geodaten)
  ○ Kommen / Kommen mit Fehlgrund (z.B. mobiles Arbeiten)
  ○ Gehen / Gehen mit Fehlgrund (z.B. Pause oder Dienstgang)
  ○ Nachbuchungsantrag (mit Bemerkung)
  ○ Projektzeiten
- Projektnachbuchung: Nachträgliche Aufteilung der Ist-Stunden auf verschiedene Projekte
- Anzeige Fehlzeitenkalender
- Fehlzeitenkalender von freigegebenen Mitarbeitern
- Fehlzeitenanträge (beantragen und bearbeiten)
- Anzeige von Dokumenten
- Salden Informationen
- Mitarbeiterliste mit Favoritenfunktion
- Anwesenheitsstatus
	opt.	opt.	opt.

(1) Bedingt Zusatz-Modul „Projektzeiterfassung" in der Personalzeitwirtschaft (PZ) und/oder lizenzierte „Projektzeit-Nutzer" in der Personalzeitwirtschaft (PZ)